

PROSEDYRER FOR HÅNDTERING OG RAPPORTERING AV INNSIDEINFORMASJON OG REGLER FOR PRIMÆRINNSIDERE I NORWAY ROYAL SALMON ASA

(vedtatt på styremøte 2.9.2010)

1. INNLEDNING

Norway Royal Salmon ASA ("**Selskapet**") er notert på Oslo Børs, og er følgelig underlagt bestemmelsene i verdipapirhandelloven om håndtering av innsideinformasjon, jf verdipapirhandellovens § 3-4 og § 3-5 og punkt 3 i Løpende forpliktelser for børsnoterte selskaper ("**Løpende forpliktelser**").

Disse reglene om innsideinformasjon er utarbeidet for å sikre at Selskapet og dets ansatte og representanter oppfyller sine forpliktelser med hensyn til håndtering og offentliggjøring av innsideinformasjon.

Disse reglene fastsetter også hvilke krav som gjelder for Selskapets primærinnsidere, jf verdipapirhandellovens § 3-6 og § 4-1.

2. INNSIDEINFORMASJON

Innsideinformasjon vil si presise opplysninger om Selskapet, Selskapets aksjer eller andre forhold som er egnet til å påvirke kursen på Selskapets aksjer merkbart, og som ikke er offentlig tilgjengelig eller allment kjent i markedet.

Med *opplysninger som er egnet til å påvirke kursen på de finansielle instrumentene eller tilknyttede finansielle instrumenter merkbart* menes den type opplysninger som en fornuftig investor trolig ville benytte som en del av grunnlaget for sin investeringsbeslutning.

3. KONFIDENSIALITET OG HANDELSFORBUD

Ansatte i og representanter for Selskapet skal ikke gi innsideinformasjon videre til uvedkommende. Dette innebærer at kun personer med et legitimt behov for å motta innsideinformasjon skal gis tilgang til slik informasjon.

Personer som besitter innsideinformasjon skal ikke selge, kjøpe, tegne, eller bytte aksjer i Selskapet eller børsnoterte obligasjoner utstedt av Selskapet. De skal heller ikke inngå, kjøpe, selge eller bytte opsjons- eller future-/forwardkontrakter eller tilsvarende rettigheter til Selskapets aksjer eller børsnoterte obligasjoner. Personer som har kjennskap om innsideinformasjon skal ikke påvirke andre til å foreta slike disposisjoner.

4. MELDE- OG INFORMASJONSPLIKT

4.1 Tidspunkt for offentliggjøring

Innsideinformasjon skal offentliggjøres umiddelbart og på Selskapets eget initiativ, jf punkt 3.1.1 i Løpende forpliktelser. Oslo Børs anvender en svært streng fortolkning av denne bestemmelsen. Meldingen skal gis umiddelbart, og Oslo Børs godtar vanligvis ikke at det brukes mer enn én time på å skrive meldingen, selv om det dreier seg om kompliserte forhold. Dersom det blir klart at det blir vanskelig/umulig å overholde fristen, skal dette tas opp med Oslo Børs.

Dersom Selskapet på noe tidspunkt i løpet av børsens åpningstid skal offentliggjøre informasjon om et oppkjøp av aksjemajoritet eller et resultatvarsel eller andre bestemte forhold som må antas å være spesielt prissensitive, skal Oslo Børs kontaktes før slik offentliggjøring finner sted.

Som nevnt i punkt 4.4 nedenfor kan Selskapet i gitte situasjoner be om utsettelse av offentliggjøringen og på denne måte utsette tidspunktet for offentliggjøring av opplysningene.

4.2 Meldeplikt

Ansatte som får kjennskap til innsideinformasjon eller forhold som kan utvikle seg til innsideinformasjon, skal umiddelbart underrette finansdirektør (nedenfor omtalt som den "Person som har ansvar for innsideinformasjon"), med mindre denne personen allerede er kjent med forholdet.

Den Person som har ansvar for innsideinformasjon skal, dersom administrerende direktør ikke allerede er informert, umiddelbart informere administrerende direktør om forholdet, og denne skal så vurdere om informasjonen skal offentliggjøres i en melding eller om det er grunn til å utsette offentliggjøringen, jf punkt 4.4 nedenfor.

4.3 Informasjonsplikt

Selskapet genererer jevnlig innsideinformasjon som følge av sin virksomhet. Dette skjer f.eks. gjennom fremforhandling av viktige avtaler og gjennom prosesser i forbindelse med oppkjøp, fusjoner eller tvister.

I situasjoner hvor det kan oppstå innsideinformasjon, skal Selskapet så tidlig som mulig i prosessen utarbeide retningslinjer for hvordan informasjonsflyten i forbindelse med det potensielt prissensitive forholdet skal håndteres, også for hvilke personer som skal ha tilgang til de mest sensitive opplysningene. Det bør også føres lister over hvilke personer som er involvert i eller kjent med disse prosessene før en situasjon oppstår hvor informasjon blir til innsideinformasjon og Selskapet er pålagt å føre lister. Grunnen til dette er at det ofte er vanskelig å fastslå nøyaktig når informasjon blir til innsideinformasjon. Videre må det etableres rutiner som sikrer at innsideinformasjonen ikke gis videre til uvedkommende.

Selskapet skal så tidlig som mulig i prosessen – og i den utstrekning det er mulig – utarbeide utkast til en melding, som så kan bli sendt når innsideinformasjon oppstår.

4.4 Utsatt offentliggjøring

Selskapet kan beslutte å utsette offentliggjøringen av innsideinformasjon for å unngå å skade sine legitime interesser, forutsatt at allmennheten ikke blir villedet av utsettelsen og at opplysningene holdes fortrolige.

Legitime interesser knytter seg ofte til følgende:

- Pågående forhandlinger eller tilsvarende prosesser der utfallet eller normal gjennomføring trolig vil bli påvirket av en offentliggjøring.
- Beslutninger eller kontrakter som på grunn av måten Selskapet er organisert på skal godkjennes av et annet selskapsorgan for å kunne tre i kraft, forutsatt at offentliggjøringen av den ikke-endelige beslutningen eller kontrakten sammen med opplysning om at endelig godkjenning ennå ikke er gitt, vil kunne føre til at allmennheten gjør en uriktig vurdering av forholdet.

Dersom Selskapet beslutter å utsette offentliggjøringen av innsideinformasjonen, må følgende tiltak gjennomføres:

- Corporate-avdelingen ved Oslo Børs skal umiddelbart underrettes om forholdet, samt om bakgrunnen for utsettelsen. Meldeplikten gjelder ikke utsatt offentliggjøring av økonomisk informasjon i delårsrapporter.
- Selskapet skal håndtere innsideinformasjon med påpasselighet og påse at den ikke blir uvedkommende til del.

- Personer som gis tilgang til innsideinformasjon skal føres opp på en liste over insidere. Denne listen skal inneholde følgende opplysninger:
 - hvilke personer som har tilgang til innsideinformasjon,
 - datoen og tidspunktet da disse personene ble gitt tilgang til slik informasjon,
 - personenes stilling eller ansettelsesforhold,
 - årsaken til at personene er ført opp på listen, og
 - datoen for oppføringer og endringer ved listen.
- Selskapet skal oppbevare listen over insidere i en periode på fem år fra den dato listen sist ble oppdatert.
- Personer som gis tilgang til innsideinformasjon skal undertegne en erklæring der mottakeren av innsideinformasjon erklærer at de er kjent med de plikter og det ansvar dette innebærer.
- Dersom Selskapet har grunn til å tro at innsideinformasjonen er i ferd med å bli formidlet videre til uvedkommende, skal det uoppfordret og umiddelbart offentliggjøre informasjonen.

5. PRIMÆRINNSIDERE

5.1 Identifisering av Primærinnsidere

Selskapets styremedlemmer (også varastyremedlemmer), øverste ledelse og revisor anses alle som Primærinnsidere.

Selskapet skal påse at det sendes en oppdatert liste over Primærinnsidere til Oslo Børs.

Primærinnsidene skal sende Oslo Børs en liste over nærstående som eier aksjer i Selskapet, obligasjoner som kan konverteres til aksjer i Selskapet eller tegningsretter eller opsjons- eller forward-/futurekontrakter eller tilsvarende rettigheter til Selskapets aksjer. Primærinnsidene skal sende Oslo Børs en oppdatert liste når det er gjort endringer med hensyn til hvilke nærstående forbindelser som eier aksjer mv i Selskapet.

5.2 Undersøkelles- og klareringsplikt for Primærinnsidere

Primærinnsidere kan ikke kjøpe, selge, bytte eller foreta tegning av Selskapets aksjer eller børsnoterte obligasjoner med mindre handelen er forhåndsklarert av den Person som har ansvar for innsideinformasjon. Primærinnsidere må også på egen hånd foreta undersøkelser med hensyn til om det finnes innsideinformasjon før de kjøper, selger, bytter eller foretar tegning av Selskapets aksjer eller børsnoterte obligasjoner. Denne undersøkelses- og klareringsplikten gjelder også transaksjoner som en Primærinnsider utfører på vegne av andre.

Undersøkelses- og klareringsplikten gjelder også ved inngåelse, kjøp, salg eller bytte av opsjons- eller future-/forwardkontrakter eller tilsvarende rettigheter til Selskapets aksjer eller børsnoterte obligasjoner. Undersøkelses- og klareringsplikten gjelder også når andre påvirkes til å utføre slike transaksjoner.

5.3 Meldeplikt for Primærinnsidere

Primærinnsidere skal underrette Oslo Børs om alle tilfeller av kjøp, salg, eller tegning av aksjer i Selskapet eller obligasjoner som kan konverteres til aksjer i Selskapet. Alle selskaper som på grunnlag av sin aksjepost i Selskapet er representert i Selskapets styre, er underlagt slik meldeplikt.

Meldeplikten gjelder tilsvarende for alle tilfeller av inngåelse, kjøp, salg eller bytte av tegningsretter, opsjons- eller future-/forwardkontrakter eller tilsvarende rettigheter til Selskapets aksjer.

Primærinnsiderne skal også gi melding om handel mv foretatt av nærstående, jf verdipapirhandellovens § 4-1(3).